

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Paola Elisa Nancúcheo Ramírez ✓		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	Diciembre ✓		
N° DE BOLETA	: 34 ✓	MONTO BRUTO	: \$968.660.- ✓
PROGRAMA	: Residencia Familiar Calle ✓		
ITEM	: 215.21.04.004.001 ✓	CENTRO DE COSTO:	04.0670.08 ✓
CARGO	: Psicóloga		
FUNCIONES (según contrato):			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa. ✓ 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario, de los centros temporales para la superación (CTS). ✓ 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC). ✓ 4. Coordinar con servicios especializados atención complementaria para participantes en materia de tratamientos y atención de salud. ✓ 5. Evaluar usuarios y su situación familiar para determinar necesidades particulares para gestionar derivaciones pertinentes. ✓ 6. Promover el contacto entre usuarios e institucionales tanto gubernamental como locales según necesidades específicas. ✓ 7. Contribuir a la difusión del programa y colaborar con la red local ✓ 8. Realizar acompañamiento integral en base a las necesidades y objetivos en base a planes familiares de los usuarios del programa. ✓ 9. Desarrollar las gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. ✓ 10. Apoyar en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. ✓ 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. ✓ 12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de desarrollo comunitario. ✓ 			

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1 ✓	Se realiza envío de correo a OPD, para actualizar antecedentes de familia en común e informar egreso exitoso de núcleo familiar Daboin	Anexo 1
2 ✓	Se realiza envío de correo para informar la calendarización de sesiones con Niños, Niñas y Adolescentes de Residencia, como también las sesiones a llevar a cabo con los grupos familiares.	Anexo 2
3 ✓	Se realiza una sesión con el grupo familiar denominado Cedeño Nunes, a base del Plan de Intervención conociendo el avance de sus objetivos.	Anexo 3
4 ✓	Sesión con el grupo familiar denominado Cedeño Nunes y su pareja, realizando un encuadre correspondiente a actitudes visualizadas en las instancias de visitas.	Anexo 4
5 ✓	Se genera asamblea con usuarios para reforzar algunas reglas del dispositivo, asimismo exponer la salida recreativa al Zoológico metropolitano.	Anexo 5
6 ✓	Se redacta un oficio para solicitar apertura de medida de protección a favor de una infante del dispositivo por vulneración de derechos y negligencias por parte de sus progenitores.	Anexo 6
7 ✓	Se realiza envío de calendarización para llevar a cabo sesiones de educación sexual integral para usuario adolescente Enyerbeth	Anexo 7
8 ✓	Se expone a jefatura la situación actual de un grupo familiar presente en el dispositivo, para así, conocer su opinión profesional y continuar con los procesos según corresponda.	Anexo 8
9 ✓	Se realiza el informe de egreso para la familia Delgado Cabrera por egreso voluntario del dispositivo.	Anexo 9
10 ✓	Se realiza sesión diagnóstica con usuario Wuicleiver Daniel Sanchez, con la finalidad de abordar plan interventivo con grupo familiar	Anexo 10
11 ✓	Se realiza informe de egreso para la familia Delgado Cabrera por egreso voluntario del dispositivo.	Anexo 11
12 ✓	Se participa de la reunión de equipo mensual, donde se realiza análisis de casos y diversos aspectos fundamentales de cada núcleo familiar.	Anexo 12

FIRMA FUNCIONARIO

FIRMA JEFE DIRECTO

FIRMA JEFE DE DEPARTAMENTO

FIRMA DIRECTOR